

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Giancarlo IANESE



IL SEGRETARIO COMUNALE
dr.ssa Luana Zaccaria



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio il 1.1 LUG 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.



IL FUNZIONARIO INCARICATO

IL VIGILE URBANO
Zambelli S. Luca

li 1.1 LUG 2023

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE CERTIFICA

che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267)

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione all'Albo (art. 134, 3° comma, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267).



IL FUNZIONARIO INCARICATO

IL VIGILE URBANO
Zambelli S. Luca

li 1.1 LUG 2023



ORIGINALE

N. 13 Reg.

COMUNE DI SAN NICOLO' DI COMELICO (Provincia di Belluno)

VERBALE DI DELIBERAZIONE del Consiglio Comunale

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2022

L'anno **DUEMILAVENTITRE**, addì **27** del mese di **GIUGNO** alle ore **18.00** nella sede Municipale, convocato dal Sindaco, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta ordinaria con l'intervento dei Sigg.:

	PRESENTE	ASSENTE
1. IANESE Giancarlo	(X)	()
2. COMIS DA RONCO Claudio	()	(X)
3. COSTAN ZIVI Daniele	()	(X)
4. DE BOLFO Cornelio	(X)	()
5. DE LORENZO CADORE Flora	()	(X)
6. DE RIGO CROMARO Fides	(X)	()
7. DE ZOLT Fernando	(X)	()
8. IANESE Remo	(X)	()
9. MINA Adriano	()	(X)
10. ZACCARIA Paolo	(X)	()
totali	(6)	(4)

Assume la presidenza il signor Giancarlo IANESE nella sua qualità di Sindaco.
Assiste il Segretario Comunale Sig. Dott.ssa Luana ZACCARIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

Viene esaminata la seguente proposta di deliberazione relativa all'oggetto sopra indicato, in ordine alla quale sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000

IL SINDACO

PREMESSO:

- che l'art. 227, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che la dimostrazione dei risultati di gestione avvenga mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;
- che, l'art. 151, comma 6, del citato D.Lgs. n. 267, prevede che al rendiconto di gestione debba essere allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, nonché gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

RITENUTO, pertanto, di approvare il rendiconto di gestione dell'esercizio 2022, avvalendosi della facoltà di adottare la contabilità economico patrimoniale semplificata giusto Decreto del MEF in data 10.11.2020 in considerazione del fatto che questo Ente ha una popolazione inferiore a 5.000 abitanti,

RILEVATO:

- che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 23 in data 22.05.2023, ha proceduto all'accertamento ordinario dei residui, ai sensi e per gli effetti dell'art. 228, comma 3, del TUEL e dell'art. 3, comma 4, del D.lgs n. 118/2011;
- che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 28 in data 29.05.2023, ha approvato lo schema di rendiconto relativo alla gestione finanziaria dell'esercizio 2022 e l'annessa relazione sulla gestione predisposta dalla Giunta Comunale ai sensi dell'art. 151 comma 6 del TUEL;

CONSIDERATO che al suddetto schema di rendiconto risultano allegati i seguenti documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del D.Lgs. 118/2011:

1. la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 11.10.2022, relativa alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 (dando atto che tutti i restanti allegati sono stati pubblicati con la delibera stessa);
2. l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2022 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
3. l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2022, resta ai sensi del D.L. n. 66/2014, conv. in legge n. 89/2014;
4. la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM 18 febbraio 2013;
5. le note informative concernente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra l'Ente e le proprie società partecipate;

6. l'attestazione, sottoscritta dal Responsabile del Servizio Tecnico e dal Responsabile del Servizio Finanziario, dell'inesistenza di debiti fuori bilancio alla data di chiusura dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;

DATO ATTO che con delibera della Giunta Comunale n. 28 del 29.05.2023 la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare lo schema di rendiconto 2022;

ESAMINATO il Conto della gestione di cassa reso per l'anno 2022 dal Tesoriere comunale e corredato di tutti gli atti e documenti relativi agli incassi ed ai pagamenti effettuati nel periodo di riferimento e accertato che i risultati della gestione di cassa del Tesoriere collimano perfettamente con le scritture contabili dell'Ente;

CONSIDERATO che anche gli agenti contabili interni hanno provveduto a rendere i conti di loro competenza;

RICHIAMATA la propria deliberazione consiliare n. 25 in data 11.10.2022, esecutiva a norma di legge, con la quale è stata effettuata la verifica della permanenza degli equilibri di bilancio per l'anno 2022;

DATO ATTO che il rendiconto in esame, nonché i relativi allegati sono stati posti a disposizione dei Sigg.ri Consiglieri in un termine non inferiore a venti giorni, in ossequio al disposto di cui all'art. 227, comma 2, del TUEL;

RILEVATO che dal raffronto riscossioni/pagamenti, gestione residui attivi e residui passivi, scaturisce dalla gestione di cui trattasi un avanzo di amministrazione al 31.12.2022 pari ad € 236.840,78.- di cui avanzo disponibile di € 6.650,86.-;

VISTA la relazione dell'Organo di revisione contabile dell'Ente – Verbale n. 37 del 10.06.2023 -, acquisita il 19.06.2023 secondo il disposto dell'art. 239, comma 1, lett. D) del D.Lgs. n. 267/2000 ed allegata al presente atto;

RITENUTO, per quanto sopra, che sussistano le condizioni per procedere all'approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2022, corredato dagli atti previsti dalla legge;

VISTO lo Statuto Comunale e il Regolamento di Contabilità;

VISTI I pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 nella proposta della presente deliberazione,

PROPONE DI DELIBERARE

1. di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2022, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, nelle seguenti risultanze finali riepilogative:

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE			
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO INIZIALE AL 1 GENNAIO			167.643,87
RISCOSSIONI	2.004.438,63	1.138.745,91	3.143.184,54
PAGAMENTI	1.558.237,28	1.588.741,26	3.146.978,54
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE			163.849,87
PAG. PER AZIONI ESECUTIVE NON REGOLARIZ AL 31 DICEMBRE			
DIFFERENZA			163.849,87
RESIDUI ATTIVI	3.250.206,00	317.736,64	3.567.942,64
RESIDUI PASSIVI	1.441.315,03	1.897.604,25	3.338.919,28
AVANZO (+) DISAVANZO(-) DI AMMINISTRAZIONE			392.873,23
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE			156.032,45
A) RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE			236.840,78

2. di approvare, unitamente al rendiconto di cui al punto, anche i seguenti allegati:
 - ✓ il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - ✓ il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - ✓ il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - ✓ il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - ✓ il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - ✓ la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - ✓ la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - ✓ il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
 - ✓ il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
 - ✓ il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
 - ✓ il prospetto dei dati SIOPE;
 - ✓ le Relazioni Consuntive Socialde (anno 2022);

3. di approvare la relazione della Giunta Comunale e i conti degli agenti contabili interni per l'esercizio 2022;

4. di dare atto che dall'esame del conto e della relazione dell'organo di revisione non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli amministratori, del personale, del tesoriere e degli agenti contabili;

5. di dare atto che l'avanzo di amministrazione risulta così composto:

COMPOSIZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022		236.840,78
PARTE ACCANTONATA		
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' AL 31 DICEMBRE		66.157,28
ALTRI ACCANTONAMENTI		5.675,36
B) TOTALE PARTE ACCANTONATA		71.832,64
PARTE VINCOLATA		
VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E PRINCIPI CONTABILI		0,00
VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI		69.183,29
VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE		71.651,36
C) TOTALE PARTE VINCOLATA		140.834,65
D) QUOTA DESTINATA AGLI INVESTIMENTI		17.522,63
TOTALE QUOTA DISPONIBILE (E) = A-B-C-D		6.650,86

6. di dare atto che il Comune di San Nicolò di Comelico, in quanto ente locale con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, si è avvalso della facoltà di adottare la contabilità economico – patrimoniale semplificata, giusto Decreto del MEF in data 10.11.2020;
7. di disporre la pubblicazione della presente e di incaricare il Responsabile del Servizio finanziario di provvedere all'invio telematico del rendiconto della gestione alla sezione autonomie della Corte dei Conti;
8. di riservarsi l'adozione dei provvedimenti conseguenti per la materiale applicazione dell'avanzo di amministrazione come sopra accertato;

Il Sindaco
IANESE Giancarlo

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata relativa all'argomento in oggetto, in ordine alla quale sono stati acquisiti i relativi pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000

ACCERTATA la propria competenza;

UDITA l'esposizione del Sindaco-Presidente, il quale illustra il risultato di amministrazione;

DATO ATTO che i consiglieri presenti sono stati edotti dagli argomenti in ordine del giorno;

DATO ATTO che non segue alcuna discussione;

CON voti unanimi favorevoli n. 6, contrari n. 0, astenuti n. 0, tutti resi palesemente per alzata di mano, presenti n. 6 consiglieri

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione come sopra riportata nella parte narrativa e dispositiva, che si intende qui di seguito integralmente trascritta, approvandone, altresì, i relativi allegati, dando atto che gli stessi formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Quindi il Sindaco-Presidente pone in votazione l'immediata eseguibilità del provvedimento:

IL CONSIGLIO COMUNALE

CON votazione dal medesimo esito della precedente,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**PARERE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
in merito alla deliberazione in oggetto:**

ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2022

SETTORE TECNICO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione

Il Responsabile dell'Area tecnica
IANESE Giancarlo

San Nicolò di Comelico, li _____

SETTORE AMMINISTRATIVO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione

Il Responsabile dell'Area amministrativa
IANESE Giancarlo

San Nicolò di Comelico, li _____

SETTORE FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione.

Il Responsabile dell'Area finanziaria
IANESE Giancarlo

San Nicolò di Comelico, li 27/6/23

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile alla proposta di deliberazione.

Il Responsabile dell'Area finanziaria
IANESE Giancarlo

San Nicolò di Comelico, li 27/6/23